

# Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Смоленская автошкола»

Юридический адрес: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, пер. 1-й Краснофлотский, д. 42  
Почтовый адрес: 214506, Смоленская область, Смоленский район, дер. Сметанино,  
ул. Липатенкова, д. 6, кв. 90  
Тел. 56-24-31; 8-951-700-78-72

Утверждены общим собранием работников  
Протокол №1 от 10.11.2015 года

Утверждаю

Директор ЧУ ДПО «САШ»

Д.В. Терешенко.

«20» ноября 2015 г.



## Правила приема обучающихся

1. Правила приема обучающихся разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании» ч.5, ст.55, Правил об оказании платных образовательных услуг (утверждены Постановлением Правительства РФ 15.03.2013 № 706), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом № 1008 Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013), Устава ЧУ ДПО «САШ»

2. Настоящие правила регламентируют прием граждан по заявлению, заключению договора и предоставлении документов: копии паспорта, оригинал медицинской справки на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (далее также – прием граждан на обучение) в ЧУ ДПО «САШ (далее – учреждение).

3. К обучению допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

5. Прием на обучение несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, может осуществляться по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению или по заявлению самих обучающихся при достижении ими 16-ти летнего возраста в соответствии с законодательством РФ.

6. Прием на обучение осуществляется ежемесячно и оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

7. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.

8. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

9. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

10. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

11. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

12. В договоре на оказание платных образовательных услуг указываются:

- а) наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;
  - ж) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
  - з) форма обучения;
  - и) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
  - к) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
  - л) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);
  - м) порядок изменения и расторжения договора;
  - н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.